

1. Business Information Technology	2
1.1 Degree Programme in Business Information Technology 210 ECTS	5
1.2 YDINOSAAMINEN 150 OP	6
1.2.1 BASIC STUDIES 105 ECTS	6
1.2.1.1 Communication and Languages 15 ECTS	6
1.2.1.1.1 Basics of Finnish I 3 ECTS	6
1.2.1.1.2 Basics of Finnish II 4 ECTS	7
1.2.1.1.3 Asiantuntijaviestintä 4 op	7
1.2.1.1.4 Ruotsin kieli 3 op	9
1.2.1.1.5 English language 3 ECTS	10
1.2.1.1.6 Finnish for Foreigners I 5 ECTS	11
1.2.1.1.7 Yhteisöviestintä ja monikulttuurisuustaidot 5 op	11
1.2.1.2 Knowing ICT 45 ECTS	12
1.2.1.2.1 WWW-tuotanto 15 op / Web Production 15 ects	12
1.2.1.2.2 ICT-järjestelmät 15 op / ICT Systems 15 ects	14
1.2.1.2.3 Sovellukset 15 op / Applications 15 ects	16
1.2.1.3 Entrepreneurship and Business Environment 45 ECTS	17
1.2.1.3.1 Understanding Business 15 ECTS	18
1.2.1.3.2 Entrepreneurship and Development 15 ECTS	21
1.2.1.3.3 Digitaalisuus palveluliiketoiminnassa 15 ECTS	22
1.2.2 PRACTICAL TRAINING 30 ECTS	23
1.2.3 THESIS 15 ECTS	23
1.3 TÄYDENTÄVÄ OSAAMINEN 60 ECTS	24
1.3.1 PROFESSIONAL STUDIES 45 ECTS	24
1.3.1.1 Agile Web Application Development 15 ECTS	24
1.3.1.1.1 Agile Software Development Methods 5 ECTS	24
1.3.1.1.2 Web Application Development 5 ECTS	24
1.3.1.1.3 Agile Web Application Development Project 5 ECTS	25
1.3.1.2 eBusiness Solutions 15 ECTS	25
1.3.1.2.1 eCommerce 5 ECTS	26
1.3.1.2.2 eBusiness 5 ECTS	26
1.3.1.2.3 Practical eBusiness Development 5 ECTS	27
1.3.1.3 Information Systems Design and Management 15 ECTS	27
1.3.1.3.1 47XXXXXX Information Systems Analysis and Design 5 ECTS	27
1.3.1.3.2 47XXXXXX Management and Acquisition of Information Systems 5 ECTS	28
1.3.1.3.3 47XXXXXX Communication Models in ICT Services 5 ECTS	28
1.3.2 ELECTIVE STUDIES 15 ECTS	29
2. Image Editing 3 ECTS	29
3. Practices in IT Project 5 ECTS	29
4. Project communication and reporting 5 ECTS	30
5. Project Work 4 ECTS	30
6. Real life IT Project 5 ECTS	31
7. Web Publishing 3 ECTS	31
8. Web Technologies 5 ECTS	32

Business Information Technology



YDINOSAAMINEN 150 ECTS	1	2	3	4	YEAR
BASIC STUDIES 105 ECTS					
Communication and Languages 15 ECTS					
Basics of Finnish I 3 ECTS *	X				
Basics of Finnish II 4 ECTS *	X				
01SUO Asiantuntijaviestintä 4 op **	X				
01RUO Ruotsin kieli 3 op **	X				
01ENGE English Language 3 ECTS	X				
Finnish for Foreigners I 5 ECTS *	X				
04LII010 Yhteisöviestintä ja monikulttuurisuustai dot 5 op *	X				
Foreign students *, F innish students **					
Knowing ICT 45 ECTS					
Web Production 15 ECTS					
Web Technologies 5 ECTS	X				
Image Editing 3 ECTS	X				

Web Publishing 3 ECTS	X				
Project Work 4 ECTS	X				
ICT Systems 15 ECTS	X				
Introduction to Programming 4 ECTS	X				
Computer Networks and Security 4 ECTS	X				
Operating Systems and Hardware 3 ECTS	X				
Green ICT Systems Project 4 ECTS	X				
Applications 15 ECTS		X			
Data Storages 4 ECTS		X			
Object Oriented Programming 4 ECTS		X			
ICT English 3 ECTS		X			
Green ICT Applications Project 4 ECTS		X			
Entrepreneurship and Business Environment 45 ECTS					
Understanding Business 15 ECTS					
Company's Business and Personnel 3 ECTS	X				
Logistics 3 ECTS	X				
Financial Management 3 ECTS	X				
Marketing and Sales 3 ECTS	X				
Customer Communications and Negotiation Skills 3 ECTS	X				
Digitaalisuus palveluliiketoiminnassa 15 op					
Palveluliiketoiminta 5 op		X			

Digitaalisuus palveluissa 5 op		X			
Finnish and Digital Services 5 ECTS		X			
Entrepreneurship and Development 15 ECTS					
Methods for Working Life Development 5 ECTS		X			
Entrepreneurship 5 ECTS		X			
ICT Professional's Research Methods 5 ECTS		X			
Practical Training 30 ECTS			X		
Thesis 15 ECTS			X	X	
TÄYDENTÄVÄ OSAAMINEN 60 ECTS	1	2	3	4	YEAR
PROFESSIONAL STUDIES 60 ECTS					
Agile Web Application Development 15 ECTS					
Agile Software Development Methods 5 ECTS					
Agile Web Application Development Project 5 ECTS					
Web Application Development 5 ECTS					
eBusiness Solutions 15 ECTS					
eCommerce 5 ECTS					
eBusiness 5 ECTS					
Practical eBusiness Development 5 ECTS					
Information Systems Design and Management 15 ECTS					
Information Systems Analysis and Design 5 ECTS					

Communication Models in ICT Services 5 ECTS					
Management and Acquisition of Information Systems 5 ECTS					
47AOILK15 ICT liiketoiminnassa ja kouluttajataidot 15 op		x			
47AOKT005 Kouluttajataidot 5 op		x			
47AOTST05 Toimistosovellusten tehokäyttö 5 op		x			
47AOWSS05 Web-sivusto sisällönhallintajärjestelmällä 5 op		x			
47AOIH015 ICT hyvinvointialalla 15 op		x			
47AOJSP05 Julkisen sektorin palveluprosessit 5 op		x			
47AOTP005 Terveystieteiden palvelujärjestelmät 5 op		x			
47AOHM005 hyvinvointitekniikan mahdollisuudet 5 op		x			
47AOIP015 IT Project 15 ECTS			x		
47AOPIP05 Practices in IT Project 5 ECTS			x		
47AOPCR05 Project Communication and Reporting 5 ECTS			x		
47AORLP05 Real Life IT Project 5 ECTS			x		
ELECTIVE STUDIES 15 ECTS		x		x	

Degree Programme in Business Information Technology 210 ECTS

Degree

Tradenomi, Bachelor of Business Administration (BBA)

Duration

210 ECTS, 3.5 years

Objectives

The studies are focusing to developing experts with generic working life competencies as well as programme based competences, that are needed to manage versatile demanding tasks in the future business life. Generic competences are communication and cooperation skills, abstract, analytical and critical thinking, research and development skills, entrepreneurial thinking, learning skills and self-efficacy as well as ethical responsibility. Programme based competencies are business competence, business application software competence, information system knowledge, ICT infrastructure competence as well as ICT project competence and special knowledge in one's own expertise area.

The programme aims at providing the students with the knowledge and skills needed in the modern intranet and internet technologies in business. The programme provides qualifications to design, implement and manage information systems. In the development of information systems, the focus is on systems management and design by using modern application development methods and tools. The programme places a high priority on meeting the needs of software development and information systems management in a networked business environment. Special focus is placed on graphical software and user interface design and also on the use of object and component technologies. The students will also study the role of ICT as a business opportunity and learn how to manage and use it as a driver for organisational change.

The programme provides an excellent opportunity to work as an information systems analyst for the software industry in Finland and abroad. In addition to the theoretical studies of information science, the programme also includes practical training in business. After two years of classroom studies the students work for five months as trainees in industry. The students also complete a software design and implementation project for a local organisation.

Structure and process of studies

The study program is based on modules of theory and practical contents. The professional skills will be studied in their real business context in co-operation with local business life. As far as the studies progress, the students do advanced ICT design and implementation projects as well as the final thesis as an applied case study for a local organization.

Basic studies

The programme includes common basic studies (14 ECTS), business studies (21 ECTS) and common ICT studies (35 ECTS). The basic studies aim at getting a common base for the further advanced studies.

Professional studies

During the second and third year the student acquires the professional skills required for designing, constructing and using information systems. The student also learns to plan the strategic use of information technology on the whole company level.

Practical training and thesis

The student learns to use and develop his/her practical professional skills during his practical training period (30 ECTS). After the practical training period, the student attends more challenging ICT project and finally, at the end of the studies, conduct a research study based on real working life cases (15 ECTS).

YDINOSAAMINEN 150 OP

BASIC STUDIES 105 ECTS

Communication and Languages 15 ECTS

BASIC STUDIES 105 ECTS

Communications and Languages 15 ECTS

Basics of Finnish I 3 ECTS

01KOOD1 BASICS OF FINNISH I 3 ECTS

NB! Only for foreign students!

Learning Objectives

The student

- knows the very basic vocabulary and phrases for common everyday situations
- can speak a little about him/herself and understands basic phrases
- is able to read and write short and simple sentences.

Contents

Personal data, family and living, languages, countries, nationalities, greetings, thanking, asking, basic situations in everyday life, cardinal numbers, money and units of measure, time and calendar, seasons and weather. Basic types of nouns, verb types, present tense of the verbs (positive, negative, question), basics of consonant gradation (strong-weak grade), vowel harmony, basic pronouns, cardinal numbers, imperative and conditional in basic phrases.

Assessment and evaluation

Attendance and activity of the course, portfolio and the passing of the final exam. Evaluation: 1-5.

Materials

White, L. 2007. From Start to Finnish: A Short Course in Finnish. Helsinki: Finn Lectura.

Materials provided by the lecturer

Basics of Finnish II 4 ECTS

01KOOD1 BASICS OF FINNISH II 4 ECTS

NB! Only for foreign students!

Learning Objectives

The student

- can communicate in most common everyday situations
- is able to understand slowly and clearly spoken Finnish provided the topic and the vocabulary are connected with his/her own life and experience
- understands the key idea of a simple message or text and **is able** to write one **by** him/herself
- knows the most common vocabulary and some grammatical structures of Finnish.

Contents

Spending free time, the most common occupations and workplaces, food and drinks, traffic and travelling, communication in everyday situations, health, sickness, dressing-up, basic adjectives and adverbs, 50 basic verbs, partitive, genitive, nominative plural and local cases in different word types, possessive sentences, essive in time expressions, present tense of passive and object in practice.

Assessment and evaluation

Attendance and activity of the course, portfolio and the passing of the final exam.

Evaluation: 1-5.

Materials

White, L. 2007. From Start to Finnish: A Short Course in Finnish. Helsinki: Finn Lectura.

Materials provided by the lecturer

Asiantuntijaviestintä 4 op

01SUO ASIANTUNTIJAVIESTINTÄ 4 OP

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- arvioida ja tulkita erilaisten viestien merkityksiä ja kehittää omia viestintätaitojaan
- soveltaa suullisia ja kirjallisia viestintätaitoja tarkoituksenmukaisesti ja dialogisesti työelämän asiakastilanteissa
- soveltaa ryhmätöitä kokous- ja neuvottelutilanteissa
- suunnitella ja tuottaa oikeakielisiä asiakastekstejä sekä tieteellisiä artikkeleita.

Sisältö

Työelämän tekstilajit, opiskelutekstit, artikkeli, ryhmätyön menettelytavat, kokouksen ja neuvottelut, puhe, suullinen raportointi.

Toteutus ja arviointi

Aktivoiva lähiopetus, verkkotehtävät, artikkeli, kielenhuollon koe.

Arviointi asteikolla 1–5

Arviointikriteerit

5 Opiskelija osaa

- tuottaa asiantyylisiä artikkelitekstiä, joka täyttää lähdekriittisen tieteellisen tekstin kriteerit
- suunnitella ohjetekstejä ja raportteja eri kohderyhmille
- yhdistää erilaisia ryhmätyön menetelmiä kokous- ja neuvottelutilanteissa
- tulkita erityyppisten asiakkaiden viestintää ja tehdä sen pohjalta toiminnallisia johtopäätöksiä
- soveltaa suulliseen esitykseen opiskelualansa tietoa.

3 Opiskelija osaa

- tuottaa asiantyylisiä esseetekstiä, jossa sovellettu lähdekritiikkiä
- tuottaa ohjetekstejä ja raportteja
- arvioida ryhmätyön menetelmien käyttöä kokous- ja neuvottelutilanteissa
- tulkita erityyppisten asiakkaiden viestintää
- suunnitella suullisen esityksen.

1 Opiskelija osaa

- tuottaa ammattialansa tekstiä
- tunnistaa ohjetekstejä ja raportteja
- määrittellä kokous- ja neuvottelutilanteen rakenteen
- verrata erityyppisten asiakkaiden viestintää
- kuvata suullisesti oman alansa ammattitilanteita.

Opiskelumateriaali

Jokin seuraavista:

- Kauppinen, A., Nummi, J. & Savola, T. 2010. Tekniikan viestintä. Helsinki: Edita Prima,
- Mattila, H., Ruusunen, T. ja Uola, K. 2006. Viestinnän työkaluja AMK-opiskelijalle. Helsinki: WSOY,
- Niemi, T., Nietosvuori, L. & Virikko, H. 2006. Hyvinvointialan viestintä. Helsinki: Edita Prima,
- Roivas, M. & Karjalainen, A.-L. 2013. Sosiaali- ja terveysalan viestintä. Helsinki: Edita,
- lisäksi verkkomateriaali.

01PINFO INFORMAATIOLUKUTAITO 1 OP

Osaamistavoitteet ja sisältö

Tiedonhankintataidot ovat tärkeä osa korkeakouluopiskelijan sujuvaa opiskelua, ammatillista kasvua ja menestymistä työelämässä. [Suomen korkeakoulujen informaatiolukutaitosuositus](#)

Opiskelija osaa:

- tunnistaa tiedontarpeensa ja tiedonhankinnan merkityksen opintojen eri vaiheissa
- hankkia opiskelussa tarvitsemää tietoa tehokkaasti ja monipuolisesti
- hyödyntää opiskelussa tarvittavia erityyppisiä lähdeaineistoja ja palveluja
- osaa arvioida tietoaineistoja lähdekriittisesti
- käyttää tietoa eettisesti

Verkkotyöskentely:

- hallitsee opiskelussa vaadittavat verkon hyödyntämisen taidot
- osaa käyttää Lahden ammattikorkeakoulussa hyödynnettäviä opetuksen ja opiskelun järjestelmiä
- ymmärtää tietoturvan, tietosuojan ja tekijänoikeuksien perusteet

Sisältö

Asiantuntijaviestinnän osioon liittyvän esseen / artikkelin tiedonhankinta. Eri alojen elektroniset tietoaineistot ja -kannat, Finna-portaali, avoimet verkkojulkaisut, tiedonhankintastrategiat ja hakutekniikat, tietoaineistojen tekijän- ja käyttöoikeudet sekä lisenssit, lähdekiittäisyys kriteereineen.

Verkkotyöskentely:

- tietokoneen perushallinta
- Lahden ammattikorkeakoulun käytännöt: AD-tunnus & salasana, sähköposti, tulostus, langattoman verkon käyttö
- Lahden ammattikorkeakoulun opiskelun järjestelmien käyttötapojen perushallinta
- netiketin, tietoturvan ja tekijänoikeuksien perusteita

Suoritusajankohta

Osio on suositeltavaa suorittaa heti ensimmäisenä opiskeluvuotena, sillä hyvät tiedonhankinnan taidot ovat yksi sujuvan opiskelun edellytys. Verkkotyöskentelyn osuus suoritetaan heti opintojen alussa, koska verkon opiskelukäytön taidot ovat edellytys opinnoissa alkuun pääsemiselle.

Edeltävä osaaminen

-

Toteutus

Kontaktiopetuksena suoritavat

- info tieto- ja kirjastopalveluista, kontaktiopetus yhteistyössä Asiantuntijaviestinnän opetuksen kanssa, yksilö- ja ryhmäohjaus tiedonhankintaklinikalla, Informaatiolukutaidon osaamiskoe, korvaava opetus osaamiskokeessa kaksi kertaa hylätyille.
- [osaamiskokeen ja korvaavan opetuksen ajat ja paikat](#):

Verkkokurssina suoritavat (liittyy Asiantuntijaviestinnän verkkokurssiin omana osiona)

- verkkokurssin aloitusinfo, ohjatut tehtävät verkkokurssilla, tiedonhankintaklinikat: yksilö- ja ryhmäohjaus

Verkkotyöskentely: itsenäinen perehtyminen verkkomateriaaliin, harjoitukset ja näyttökoe (verkossa).

Arviointi

Osaamiskokeen tai verkkokurssin hyväksytyt/ hylätyt suoritus

Verkkotyöskentelyn näyttökokeen arviointi: hyväksytyt - hylätyt.

Oppimateriaali

- [Tiedonhankinnan opas wikissä](#)
- [Tiedonhallinnan perusteet / Virtuaaliammattikorkeakoulu](#)
- [Elektroniset tietoaineistot](#)
- Demo Informaatiolukutaidon osaamiskokeesta Repussa itsenäistä harjoittelua varten
- Verkkotyöskentely: verkkoympäristö: ohjeita ja harjoitteita

Ruotsin kieli 3 op

01RUO

01RUOK RUOTSIN KIELI KIRJALLINEN01RUOS RUOTSIN KIELI SUULLINEN

01RUO RUOTSIN KIELI 3 OP

Osaamistavoitteet

Opintojakso on eurooppalaisen viitekehyksen tasolla B1:

"Ymmärtää pääkohdat selkeistä yleiskielisistä viesteistä, joita esiintyy usein esimerkiksi työssä, koulussa ja vapaa-aikana. Selviytyy useimmissa tilanteissa matkustaessaan kohdekielisisillä alueilla. Pystyy tuottamaan yksinkertaista, johdonmukaista tekstiä tutuista itseään kiinnostavista aiheista. Pystyy kuvaamaan kokemuksia ja tapahtumia, uelmia, toiveita ja tavoitteita. Pystyy perustelemaan ja selittämään lyhyesti mielipiteitä ja suunnitelmia."

Yllä oleva kuvaus antaa taitotason, mutta se perustuu yleiskielen tavoitteisiin. Kuvausta sovelletaan ammattialakohtaisesti.

Sisältö

Asiatylinen viestintä (suullinen ja kirjallinen)

- keskustelutaidot (sosiaalinen kanssakäyminen, tapaamiset, vierailut)
- puhelintilanteet
- työpaikkahakemus + CV
- sähköposti

Tietolähteiden käyttö ja sanakirjojen käyttö, lukutekniikka

- oman alan tekstit ja perussanasto

Omasta koulutuksesta kertominen

Rakenteita tarpeen mukaan

Kulttuurituntemus, oppimaan oppiminen ja oppimisstrategiat kuuluvat läpäisyaiheina kaikkiin osa-alueisiin.

Edeltävä osaaminen

Opintojaksolle osallistuminen edellyttää lukion B-kielen tasoista kielen hallintaa. Kaikki opiskelijat osallistuvat ennen ruotsin kielen opintojen alkua kirjalliseen lähtötasokokeeseen (poikkeuksena opiskelijat, jotka ovat ylioppilaskokeessa saaneet kyseisestä kielestä arvosanan M, E tai L). Kokeessa hylätyt ohjataan täydentämään kielitaitoaan.

Suoritustapa ja arviointi

Opintojakso suoritetaan osallistumalla aktiivisesti lähiopetukseen ja läpäisemällä hyväksytysti suullinen ja kirjallinen tentti. Opiskelijalla on myös mahdollisuus suorittaa korvaava koe (näyttökoe), mikäli hän katsoo omaavansa siihen valmiudet. Näyttökoe käsittää suullisen ja kirjallisen osion ja edellyttää opiskelijan koulutusohjelman ammatillisen perussanaston hallintaa. Hyväksytyt suoritukset vastaa ruotsin kielen 3 opintopisteen laajuisten opintojen suorittamista.

Arviointi asteikolla 1 – 5.

Opiskelumateriaali

Koulutusohjelmakohtainen materiaali.

English language 3 ECTS

01ENGE ENGLISH LANGUAGE (Basics of Business English) 3 ECTS

Learning objectives

The student

- understands the basics of business including the terminology and concepts
- can manage in written and oral communication situations needed in professional studies and at work
- masters the main grammatical structures in the context of everyday business functions.

Contents

Education and training for business, jobs and employment, changes in the work world, the job application process, company profiles, production, wholesaling and retailing.

Prerequisites

Advanced level in English

Assessment and evaluation

Compulsory class attendance, course work, course examination.

Evaluation: 1-5.

Materials

Reppu, materials provided by the lecturer.

Finnish for Foreigners I 5 ECTS

04FIN003 FINNISH FOR FOREIGNERS I 5 ECTS

NB! Only for foreign students!

Learning Objectives

Student

- can communicate in common everyday situations
- knows the most common vocabulary and phrases used in social intercourse (informal discussion, telephone conversation etc.)
- is able to write short and simple text connected with everyday situations
- knows the basic grammatical structures of Finnish
- is able to some extent to act in a Finnish Community and in the study stage, in Finnish.

The target language level is A2.1 of the Common European Framework of Reference for language learning.

Content

During the study module the student strengthens his / her language skills and receives additional practice on the basic Finnish structures and vocabulary. Especially the vocabulary related to degree studies and social study life is considered. The student increases his/her knowledge and understanding on the Finnish culture. Topics example: travel and movement, expressing one's opinion, acting and asking at store, Doctor's office, illness & health, time and expressions of time.

Assessment and evaluation

- attendance and activity of the course (80% presence in contact classes)
- oral and written exercises and presentation
- passing of the spoken exam
- passing of the written exam.

Materials

- Gehring, S. & Heinzmann, S. Suomen mestari 1. 2011. Finn Lectura.
- Gehring, S. & Heinzmann, S. Suomen mestari 2. 2011. Finn Lectura.
- Materials provided by the lecturer.

Yhteisöviestintä ja monikulttuurisuustaidot 5 op

04LII010 YHTEISÖVIESTINTÄ JA MONIKULTTUURISUUSTAI DOT 5 OP

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajalähtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduuliin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähi- ja etäopetus 2. Arvioitavat tehtävät: Yritysportfolio, yksilö- ja ryhmätehtävät. Portfolioseminaarisesitys huomioidaan osana Yhteisöviestinnän arvosanaa. Arviointi asteikolla T1 – K5.

Oppimateriaali

Juholin, E. 2008. Viestinnän vallankumous. Löydä uusi työyhteisöviestintä. Helsinki: WSOYpro Juholin, E. 2013. Communicare. Kasva viestinnän ammattilaiseksi. Helsinki: Management Institute of Finland Opettajan osoittama materiaali

Knowing ICT 45 ECTS

BASICS STUDIES 105 ECTS

Knowing ICT 45 ECTS

Moduulin osaamistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee
- ymmärtää ...
- osaa ...
- kehittää ...

WWW-tuotanto 15 op / Web Production 15 ects

Moduulin osaamistavoitteet

Opiskelija osaa toteuttaa ja julkaista www-sivuston projektiryhmän jäsenenä, hallitsee kuvankäsittelyn perustaidot, osaa dokumentoida ja esitellä projektin ja hallitsee projektityöskentelyn perusteet.

47IOWT005 WWW-tekniologiat 5 op / 47KIWT005 Web Technologies 5 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- osaa käyttää LAMKin web-pohjaisia palveluita
- osaa selittää Internetin perustoiminnan ja yleisimmät protokollat
- osaa suunnitella ja toteuttaa www-sivuston käyttäen HTML-kuvauskieltä ja CSS-tyylimäärittelyä
- osaa soveltaa esteettömyyden ja käytettävyyden periaatteita www-sivuston toteutuksessa
- osaa luoda www-sivun ulkoasun layout-kuvan pohjalta
- osaa ohjelmoinnin perusrakenteet ja yksinkertaisten skriptien hyödyntämisen www-sivulla

Sisältö

LAMKin oppimisjärjestelmät (Reppu, Ressu, WinhaWille), TCP/IP-, DNS-, FTP-, SSH-, HTTP- ja HTTPS-protokollat, HTML-kuvauskieli, CSS-tyylimäärittelyt, sivun ulkoasun luonti kuvatiedoston pohjalta, Javascript-kielen perusteet, ohjelmoinnin perusrakenteet

Edeltävä osaaminen

Ei edeltävää osaamista

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, tuntiharjoitukset, harjoitustyö ja kurssikoe, arviointi 1 - 5

Oppimateriaali

Opettajan ilmoittama materiaali

47IOKK003 Kuvankäsittely 3 op / 47KIIE003 Image Editing 3 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- Tietää kuvankäsittelyn perusteet ja teorian.
- Ymmärtää digitaalisen kuvan rajoitukset ja mahdollisuudet.
- Ymmärtää kuvankäsittelyn perustyövaiheet
- Ymmärtää lukujärjestelmien erot ja käyttökohteet
- Osaa lukujärjestelmien muunnokset
- Osaa hyödyntää kuvankäsittelyä webkuvien luonnoissa.

Sisältö

Kuvankäsittelyohjelman käyttöliittymä ja pikanäppäinten hallinta, digitaalisen kuvan perusteitten ymmärtäminen, kuvankäsittelyn perustyövaiheiden hallitseminen, digitaalisen kuvan tiedostomuodot sekä webtallennus, kuvankäsittelyohjelman ominaisuuksien hallinta kuvakollaasien ja web-kuvien luonnoissa, kuvankäsittelyn perusteorioiden ymmärtäminen, lukujärjestelmämuunnosten ymmärtäminen ja hallinta.

Edeltävä osaaminen

Ei edeltävää osaamista

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, tuntiharjoitukset, harjoitustyö ja mahdollinen kurssikoe, arviointi 1 - 5

Opiskelumateriaali

Opettajan ilmoittama materiaali

47IOWJ003 WWW-julkaiseminen 3 op / 47KIWP003 Web Publishing 3 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- osaa selittää www-palvelimen toimintaperiaatteet
- osaa ottaa käyttöön virtuaalikoneen, määrittää koneen verkkoasetukset ja tarkistaa määritysten toimivuuden
- osaa asentaa www-palvelinohjelmiston
- osaa asentaa ja ottaa käyttöön sisällönhallintajärjestelmän (CMS)
- osaa toteuttaa www-sivuston sisällönhallintajärjestelmällä
- osaa muokata ja luoda sivuston teemoja
- osaa lisämodulien käyttöönoton ja omien modulien luonnin

Sisältö

Virtuaalikoneen käyttöönotto, www-palvelinohjelmiston käyttöönotto, sisällönhallintajärjestelmän käyttöönotto, www-sivuston luonti sisällönhallintajärjestelmällä, sivuston ulkoasun muokkaaminen teemojen avulla, sisällönhallintajärjestelmän toimintojen laajentaminen lisämodulien avulla, yksinkertaisen modulin luonti.

Edeltävä osaaminen

Ei edeltävää osaamista

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, ryhmätyönä toteutettava harjoitustyö, arviointi 1 - 5

Opiskelumateriaali

Opettajan ilmoittama materiaali

47IOVP003 Verkkopalvelut 3 op / 47KINS003 Network Services 4 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää virtualisoinnin ja pilvipalveluiden perusteet
- ymmärtää erityyppiset pilvipalvelut (PaaS / SaaS / IaaS) ja niiden yleisimmät käyttökohteet
- osaa ottaa käyttöön virtuaalikoneen, määrittää koneen verkkoasetukset ja tarkistaa määritysten toimivuuden

- pystyy luomaan uuden virtuaalikoneen, asentamaan siihen käyttöjärjestelmän (Linux / Windows) ja määrittelemään perusasetukset
- pystyy asentamaan www-palvelinohjelmiston sekä ottamaan käyttöön sisällönhallintajärjestelmän (CMS)
- hallitsee materiaalin julkaisemisen toteutetuissa www-järjestelmissä

Sisältö

Erilaisiin sisällönhallintajärjestelmiin tutustuminen, niiden yleisimmät vaatimukset ja käyttökohteet. Julkaisujärjestelmän käyttöönotto ja materiaalin julkaiseminen virtualisointia hyödyntäen.

Edeltävä osaaminen

Ei edeltävää osaamista

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, yksilö- ja ryhmätehtävät sekä mahdollinen tentti. Arviointi asteikolla 1-5

Opiskelumateriaali

Opettajan ilmoittama materiaali

47IOPP004 Projektityöskentelyn perusteet 4 op / 47KIPW004 Project Work 4 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- Osaa tuottaa projektidokumentteja tekstinkäsittely-, taulukko- ja esitysmateriaalisovelluksia hyödyntäen
- Ymmärtää projektitoiminnan perusteet
- Osaa toimia sekä itsenäisesti että tiimin jäsenenä asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi
- Osaa hankkia tietoa itsenäisesti ja ryhmässä, ja soveltaa sitä annetun projektityön ratkaisemiseksi
- Osaa ryhmässä suunnitella ja toteuttaa ratkaisun, joka täyttää annetun projektityön vaatimukset
- Tunnistaa ICT:n käytön merkityksen ekologisesti kestävässä kehityksessä

Sisältö

Tietokoneen peruskäyttö, tekstinkäsittely, taulukkolaskenta, esitysgrafiikka, tiimityöskentely, projektinhallinta, ryhmässä suoritettava projekti

Edeltävä osaaminen

Ei edeltävää osaamista

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, harjoitustehtävät ja projektityö, arviointi 1 - 5

Opiskelumateriaali

Opettajan ilmoittama materiaali

ICT-järjestelmät 15 op / ICT Systems 15 ects

Moduulin osaamistavoitteet

Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa tietoturvallisen ICT-järjestelmän, joka täyttää annetun projektin vaatimukset.

47IOPP004 Ohjelmoinnin perusteet 4 op / 47KIIP004 Introduction to Programming 4 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää ohjelman kehityksen vaiheet ja suorituksen periaatteet
- osaa suunnitella ja toteuttaa modulaarisen vuorovaikutteisen sovelluksen
- osaa käyttää hyväkseen ohjelmankehitysvälineitä
- osaa nimetä muuttujat ja funktiot kuvaavasti
- noudattaa hyvää ohjelmointitapaa

Sisältö

Ohjelman perustoiminnot ja -rakenteet, aliohjelmat ja funktiot, tietotyypit ja perustietorakenteet, taulukoiden ja tiedostojen käsittely, ohjelman kirjoittaminen, virheiden etsintä ja testaus.

Edeltävä osaaminen

WWW-tekniikat -opintojakson tiedot.

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, oppimistehtävät ja tentti. Arviointi 1 - 5

Oppimateriaali

Opettajan ilmoittama / jakama materiaali

47IOTT004 Tietoverkot ja tietoturva 4 op / 47KICS004 Computer Networks and Security 4 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää Internetin perusrakenteen
- ymmärtää IP-osoitteet ja aliverkotuksen
- ymmärtää yleisimmät lähiverkon teknologiat (VLAN, NAT, MAC, WLAN)
- osaa toteuttaa tietoturvallisesti kotiverkon (SOHO) ja liittää sen operaattoriverkoon
- osaa perusteet vian etsinnästä

Sisältö

Tietoturvallisesti lähiverkon suunnittelu ja toteutus pienimuotoisten tarpeisiin, sen liittäminen turvallisesti Internet-verkkoon, Internet-verkon hallintorakenne, tietoliikenneverkkojen peruskomponentit (kytkimet, reitittimet ja palomuurit)

Edeltävä osaaminen

Ei edeltävää osaamista

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, yksilö- ja ryhmätehtävät sekä tentti. Arviointi asteikolla 1 - 5

Oppimateriaali

Opettajan ilmoittama / jakama materiaali

47IOKL003 Käyttöjärjestelmät ja laitteistot 3 op / 47KIOH003 Operating Systems and Hardware 3 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää eri käyttöjärjestelmien merkittävimmät erot (Windows, Linux, OSX sekä niiden vastaavat mobiiliversiot)
- ymmärtää aktiivihakemiston merkityksen ja teknisen toiminnan
- osaa asentaa käyttöjärjestelmän virtuaaliympäristöön ja määrittää perusasetukset
- osaa seurata ja selvittää palvelimilla olevien prosessien tilaa ja yleistä kuormitusta
- pystyy toteuttamaan toimialueen ja hyödyntämään toimialuetta käyttäjien ja työasemien hallinnassa

Sisältö

Työasema- ja palvelinkäyttöjärjestelmiin (Windows/Linux/OSX) tutustuminen, käyttöönotto ja ylläpito virtuaalisessa ympäristössä. Aktiivihakemiston hyödyntäminen käyttäjä- ja konetilien hallinnassa. Sisältöpainotukset riippuvat aiemmasta osaamisesta (taustalla voi olla WWW-julkaiseminen tai Verkkopalvelut opintojakso)

Edeltävä osaaminen

WWW-julkaisemisen tai Verkkopalvelujen tiedot

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, yksilö- ja ryhmätehtävät sekä tentti. Arviointi asteikolla 1 - 5

Oppimateriaali

Opettajan ilmoittama / jakama materiaali

471OJP004 Green ICT-järjestelmäprojekti 4 op / 47KISP004 Green ICT Systems Project 4 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- Ymmärtää immateriaalioikeuksiin liittyviä peruskäsitteitä
- Osaa ratkoa systemaattisesti ongelmia projektin tavoitteiden saavuttamiseksi
- Osaa ryhmässä suunnitella ja toteuttaa projektin, joka tuottaa ICT-ratkaisun ja täyttää annetun projektin vaatimukset
- Osaa esitellä ja perustella projektiryhmän tekemiä ratkaisuja projektidokumenttien katselmuksessa
- työkalujen edistynyt hyödyntäminen

Sisältö

Immateriaalioikeudet, ongelmanratkaisuprosessi, projektinhallinta ja katselmointi, projekti.

Edeltävä osaaminen

Projektityöskentelyn perusteiden osaaminen

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, harjoitustehtävät ja projekti. Arviointi 1 - 5

Opiskelumateriaali

Opettajan ilmoittama / jakama materiaali

Sovellukset 15 op / Applications 15 ects

Moduulin osaamistavoitteet

Osaa toteuttaa tietovarastoja hyödyntävän oliopohjaisen palvelun todelliselle asiakkaalle. Osaa käyttää ammattienglantia toiminnassaan.

471OTV004 Tietovarastot 4 op / 47KIDS004 Data Storages 4 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- osaa tietokantojen suunnittelun ja toiminnan peruseriaatteet yleisesti ja erityisesti relaatiotietokantojen osalta
- osaa tehdä tietokantakyselyjä ja datan päivityksiä SQL-kieltä hyödyntäen
- ymmärtää normalisoinnin peruseriaatteet ja osaa normalisoida tietokantatauluja
- hallitsee tietokantojen ylläpidon perusteet
- ymmärtää transaktioiden toimintaperiaatteet
- ymmärtää tietoturvan merkityksen tiedonhallinnassa
- ymmärtää XML / oliorelaationaalinen / NoSQL tietokantatyypit

Sisältö

Relaatiotietokantojen toiminnan peruseriaatteet, käsitemallin peruseriaatteet ja käyttö tietokantojen suunnittelussa, SQL-kieli, tietokannanhallintajärjestelmän tehtävät, normalisointi, transaktiot, muut tietokantatyypit.

Edeltävä osaaminen

Ohjelmoinnin perusteet.

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, oppimistehtävät ja tentti. Arviointi 1 - 5

Oppimateriaali

Opettajan ilmoittama / jakama materiaali

47IOOO004 Olio-ohjelmoinnin perusteet 4 op / 47KIOP004 Object Oriented Programming 4 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää olioparadigman ja olio-ohjelmoinnin peruskäsitteet
- osaa suunnitella ja toteuttaa sovelluksia oliopohjaisella kielellä
- osaa toimia tehokkaasti nykyaikaisessa ohjelmankehitysympäristössä
- osaa organisoida ylläpidettävän sovellusrakenteen

Sisältö

Valitun ohjelmointikielen syntaksi, olioluokat ja -ilmentymät, olioiden väliset suhteet, perintä ja rajapinnat, ohjelmakehitysympäristö ja sen hyväksikäyttö.

Edeltävä osaaminen

Ohjelmoinnin perusteet -opintojakson tiedot.

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, oppimistehtävät ja tentti. Arviointi 1 - 5

Oppimateriaali

Opettajan ilmoittama / jakama materiaali

47KICE003 ICT English 3 ects

47IOSP Green ICT sovellusprojekti 4 op / 47KIAP004 Green ICT Applications Project 4 ects

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- osaa itsenäisesti hankkia tietoa ja soveltaa sitä sovellusprojektityön ratkaisemiseksi
- osaa analysoida asiakkaan ongelmat ja tuottaa analyysin perusteella projektisuunnitelman
- osaa suunnitella ja toteuttaa tietovarastoja hyödyntävän ohjelmiston, joka täyttää projektille asetetut vaatimukset
- osaa hyödyntää ohjelmankehitysympäristön ominaisuuksia projektin toteutuksessa
- osaa toimia sekä itsenäisesti että ryhmän aktiivisena jäsenenä projektille asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi
- ymmärtää projektipäällikön ja projektin ohjausryhmän tehtävät

Sisältö

Itsenäinen tiedonhankinta, ongelmanratkaisuprosessi, projektin suunnittelu ja toteuttaminen.

Edeltävä osaaminen

Projektityöskentelyn perusteiden ja Green ICT -järjestelmäprojektin osaaminen, Ohjelmoinnin perusteiden osaaminen

Toteutus ja arviointi

Lähi- tai verkko-opetus, harjoitustehtävät ja projekti. Arviointi 1 - 5

Oppimateriaali

Opettajan ilmoittama / jakama materiaali

Entrepreneurship and Business Environment 45 ECTS

BASIC STUDIES 105 ECTS

Entrepreneurship and Business Environment 45 ECTS

Moduulin osaamistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee
- ymmärtää ...
- osaa ...
- kehittää ...

Understanding Business 15 ECTS

ENTREPRENEURSHIP AND BUSINESS ENVIRONMENT 45 ECTS

Understanding Business 15 ECTS

Moduulin osaamistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee
- ymmärtää ...
- osaa ...
- kehittää ...

Company's Business and Personnel 3 ECTS

01KOOD1 COMPANY'S BUSINESS AND PERSONNEL 3 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajalähtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduulin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.
Koulutuksella tulevaisuuteen. 2002. Teollisuuden koulutusvaliokunnan julkaisusarja A: 13. Tampere.

Logistics 3 ECTS

01KOOD1 LOGISTICS 3 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajälähtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduulin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.
Koulutuksella tulevaisuuteen. 2002. Teollisuuden koulutusvaliokunnan julkaisusarja A: 13. Tampere.

Financial Management 3 ECTS

01KOOD1 FINANCIAL MANAGEMENT 3 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajälähtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduulin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.
Koulutuksella tulevaisuuteen. 2002. Teollisuuden koulutusvaliokunnan julkaisusarja A: 13. Tampere.

Marketing and Sales 3 ECTS

01KOD1 MARKETING AND SALES 3 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajälhtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduulin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.
Koulutuksella tulevaisuuteen. 2002. Teollisuuden koulutusvaliokunnan julkaisusarja A: 13. Tampere.

Customer Communication and Negotiation Skills 3 ECTS

01KOD1 CUSTOMER COMMUNICATION AND NEGOTIATION SKILLS 3 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajälhtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduulin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.

Entrepreneurship and Development 15 ECTS

ENTREPRENEURSHIP AND BUSINESS ENVIRONMENT 45 ECTS

Entrepreneurship and Development 15 ECTS

Moduulin osaamistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee
- ymmärtää ...
- osaa ...
- kehittää ...

Methods for Working Life Development 5 ECTS

01KOD1 METHODS FOR WORKING LIFE DEVELOPMENT 5 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajalähtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduuliin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.
Koulutuksella tulevaisuuteen. 2002. Teollisuuden koulutusvaliokunnan julkaisusarja A: 13. Tampere.

Entrepreneurship 5 ECTS

01KOD1 ENTREPRENEURSHIP 5 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajalähtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduulin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.
Koulutuksella tulevaisuuteen. 2002. Teollisuuden koulutusvaliokunnan julkaisusarja A: 13. Tampere.

ICT Professional's Research Methods 5 ECTS

01KOOD1 ICT PROFESSIONAL'S RESEARCH METHODS 5 ECTS

Learning objectives

Student

- knows the nature of scientific knowledge and the process of scientific work
- is able to participate in research projects
- is able to evaluate the validity, reliability and generalizability of knowledge
- is able to act with an investigative and innovative working motivation and apply the latest knowledge in his/her work
- knows the style and form of scientific writing and is able to write reports

Content

The student familisize with Qualitative Research Methods and CASE Studies. They conduct action- and design-oriented research methods such as Action Research and Design Science.

Prerequisites

Implementation and assesment

1. Lectures & group work
2. Research paper and seminar

Course material

Robert K.Yin CASE STUDY RESEARCH, Design and Methods, Sage Publications
Selected research papers

Digitaalisuus palveluliiketoiminnassa 15 ECTS

ENTREPRENEURSHIP AND BUSINESS ENVIRONMENT 45 ECTS

Digitaalisuus palveluliiketoiminnassa 15 ECTS

Moduulin osaamistavoitteet

Opiskelija

- osaa tarkastella palvelua käyttäjän näkökulmasta erilaisissa palveluympäristöissä
- osaa tunnistaa palveluliiketoiminnan erityispiirteet
- osaa arvioida ja kehittää erilaisia digitaalisia palvelukonsepteja
- osaa arvioida digitaalisuutta toimintaympäristön muutoksena
- osaa hallita digitaalisuuden haasteet ja mahdollisuudet arvon luomisessa

Sisältö

Palvelun luonne; palveluympäristöt; digitaalisten palvelujen käytettävyys; digitaalisuus muutosvoimana; digitaalisten palveluiden erityispiirteet, haasteet ja mahdollisuudet; digitaalisuus arvon luomisessa; digitaalisen palvelun suunnittelu koodaamisen perustana

Arviointi

Moduulin kolme opintojaksoa on tarkoitus toteuttaa yhdessä, integroidusti. Kaikki kolme opintojaksoa arvioidaan erikseen. Kaikki suoritukset arvioidaan asteikolla 1–5.

Opiskelumateriaalit

- Paavola, H. & Uusikylä, M. (toim.) 2013. Rajatonta rohkeutta. Tarinoita palveluliiketoiminnan edelläkävijöistä. Tekes. Helsinki
- Lehti, M., Rouvinen, P. & Ylä-Anttila, P. 2012. Suuri hämmennys. Työ ja tuotanto digitaalisessa murroksessa. Taloustieto Oy ja ETLA. Helsinki
- Leino, A. 2010. Dialogin aika: markkinoinnin & viestinnän digitaaliset mahdollisuudet. Infor Oy. Helsinki.
- Pajarinen, M. & Rouvinen, P. 2010. Missä arvo syntyy? Suomi globaalissa kilpailussa. ETLA. Helsinki.
- Jaakkola, E., Orava, M. & Varjonen, V. 2009. Palvelujen tuotteistamisesta kilpailuetua. Opas yrityksille. Tekes. Helsinki

Materiaali täydentyy ja tarkentuu toteutuksen käynnistyessä.

Finnish and Digital Services 5 ECTS

01KOOD1 FINNISH AND DIGITAL SERVICES 5 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- parantaa suomen kielen suullisia ja kirjallisia viestintätaitoja
- opiskelee erityisesti digitaaliseen palveluliiketoimintaan liittyviä käsitteitä suomeksi
- pystyy jossain määrin toimimaan suomalaisessa työyhteisössä
- osaa laatia työnhakuun liittyvät asiakirjat suomen kielellä.

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija vahvistaa suomen kielen taitoaan ja oppii lisää rakenteita ja sanastoa. Huomiota kiinnitetään erityisesti työelämän sanastoon ja viestintätilanteisiin. Teemoina ovat mm. työnhaku, työnhaun asiakirjat sekä työpaikkahaastattelu.

Opintojakso integroidaan osin modulin muihin sisältöihin.

Edeltävä osaaminen

Finnish for Foreigners I

Toteutus ja arviointi

Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät. Arviointi asteikolla 1 – 5.

Oppimateriaali

Opettajan ilmoittama materiaali.

PRACTICAL TRAINING 30 ECTS

THESIS 15 ECTS

TÄYDENTÄVÄ OSAAMINEN 60 ECTS

PROFESSIONAL STUDIES 45 ECTS

Agile Web Application Development 15 ECTS

47AOAAD15 Agile Web Application Development 15 ECTS

Learning objectives

The student

- knows key agile software development methods
- is able to apply agile development processes in software development project
- understands the essential concepts and technologies related to Web applications
- is able to develop and update Web applications that apply different Web technologies
- is able to report and present the outcomes of the project professionally

Agile Software Development Methods 5 ECTS

47AOADM05 Agile Software Development Methods 5 ECTS

Learning objectives

The student

- understands the basic concepts and methods of agile software development
- knows the agile values, practices and principles
- is able to apply common agile practices within a team
- is able to apply tools supporting agile development methods
- knows agile testing principles
- knows reviewing process as a quality control method

Contents

Main attention on the course will be on following topics: characteristics of agile development, practices, methodology, Scrum, Kanban, Test Driven Development (TDD), principles of software testing, version control tools and their application, teamwork platforms

Assessment

Course work, exam.

Materials

Literature and other material provided.

Prerequisites

Basic programming skills, basic knowledge of information systems development

Web Application Development 5 ECTS

47AOWAD05 Web Application Development 5 ECTS

Learning objectives

The student

- knows different programming languages and system software applicable for implementation of Web applications
- understands the key concepts, technical foundations and principles of Web applications
- knows the importance of data security and privacy
- is able to design the system and software architecture of a Web application
- is able to design the user interface and server side business logic of a Web application
- is able to implement graphical user interface of a Web application

- is able to implement the server side business logic of a Web application
- is able to incorporate the application of databases into server side programs
- is able to apply a graphical software development tool in Web application development

Contents

Web application architectures and infrastructures, server side programming, web application development technologies, Web data access, session state control, development of graphical user interface for different terminal equipment, Web Services, AJAX, XML, XML Schema, XLST, XPath.

Prerequisites

HTML, Object-Oriented Programming, Databases

Implementation

Contact lessons include introduction to web programming tools and technologies that are immediately tested with small exercises.

Assessment

Exercises, exam, learning diary

Materials

Literature given and directed by the teacher

Agile Web Application Development Project 5 ECTS

47AOADP05 Agile Web Application Development Project 5 ECTS

Learning objectives

The student

- is able to apply principles of agile development methods in a software development project
- is able to develop a completely functional Web application
- is able to report and present the outcomes of the project professionally in English
- is able to plan, implement and report testing of a system

Contents

Practical application of methods, tools and technologies learned in this module

Prerequisites

Participation on courses Agile software development methods and Web application development, ability to communicate in English (min 3 ECTS)

Implementation

Application of the learned agile methods in a practical Web application development project

Assessment

Project work process and results, literature reviews, presentations

Materials

Literature given and directed by the teacher

eBusiness Solutions 15 ECTS

47AOEBS15 eBusiness Solutions 15 ECTS

Learning objectives

Student

- is able to implement a web shop and to promote it
- understands financial principles of eCommerce
- understands principles and effects of integrated eBusiness

eCommerce 5 ECTS

47AOEC005 eCommerce 5 ECTS

Learning objectives

The student

- knows web business models and identifies their applications
- is able to make appropriate selection of a web business model
- is able to make appropriate selection of a suitable e-commerce solution
- is able to implement a functional web shop on a web shop service solution
- understands central concepts of e-marketing
- is able to apply the potential offered by e-marketing in business

Contents

Web business models, technical options for implementing e-commerce solutions, supply chain models in e-commerce, implementation of a web shop on a service solution, payment methods of a web shop, e-marketing, affiliate programs, search engine optimization, marketing in social media

Implementation and assessment

Virtual implementation, no contact lessons. Students implement a working web shop with an e-commerce service and other topics are studied with versatile and appropriate learning tasks.

Materials

Material directed by the teacher and produced during the course.

Prerequisites

15 ECTS of business studies

eBusiness 5 ECTS

47AOEB005 eBUSINESS 5 ECTS

Learning objectives

Student

- is able to describe the concept of the business value chain
- understands the concepts of internet, intranet and extranet and knows possible technologies in their implementation
- understands concepts of CAD, ERP, MES, APS and CRM and knows possible technologies in their implementation
- understands the function of the interfaces in between the different information systems
- is able to define the interfaces in between the different information systems
- understands the concepts of JIT and LEAN

Contents

Value chain. Enterprise information systems of a company such as design tools (CAD), production control, order, storage control and financial control systems (ERP), manufacturing execution systems (MES), advanced planning and scheduling systems (APS), customer relationship management (CRM). Roles of different level information network implementations i.e. intranet, extranet and internet. Production practices of JIT and LEAN. Interfaces between enterprise information systems and system integration through them, integration of web shop and other web services with enterprise information systems.

Implementation and assessment

Lessons and learning tasks.

Materials

Kurssin aikana tuotettava ja opettajan ilmoittama materiaali.

Prerequisites

15 ECTS business studies

Practical eBusiness Development 5 ECTS

47AOPEBD5 Practical eBusiness Development 5 ECTS

Learning objectives

The student

- is able to describe the structure of existing information systems of an organization
- is able to identify potential targets for development in eBusiness field
- is able to analyse the system requirements of a specific enterprise information system development
- is able to implement an artefact for eBusiness development

Contents

eBusiness development.

Implementation and assessment

Course consists of a development project which aims for production of an eBusiness development artefact. This can be for example an integrated web shop and/or an implementation or description of an interface between two systems.

Materials

Literature and other material provided.

Prerequisites

Previously or simultaneously studied other two courses of the module

Information Systems Design and Management 15 ECTS

PROFESSIONAL STUDIES 45 ECTS

Information Systems Design and Management 15 ECTS

Learning objectives

The student

- understands information technology as a strategic asset
- understands the importance of communication in systems design
- is able to work in an international team
- is able to analyze systems requirements and design an information system based on the requirements
- is able to design systems acquisition process and evaluate the investment costs

47XXXXX Information Systems Analysis and Design 5 ECTS

47XXXXX INFORMATION SYSTEMS ANALYSIS AND DESIGN 5 ECTS

Learning objectives

The student

- is able to design information systems that support business processes
- understands the importance of system requirements in systems design
- is able to apply essential descriptive notation used
- is able to apply main principles of usability
- is able to work in an international team

Contents

Information systems analysis and design in international teams, agile methods, usability, databases in information systems, UML.

Method of completion and assessment

1. Contact lessons: Group work assignments in international teams, exams.

Assessment in scale 1-5

Materials

Literature and other material provided.

Prerequisites

Business studies (10 ECTS) and ICT studies (15 ECTS).

47XXXXXX Management and Acquisition of Information Systems 5 ECTS

47XXXXXX MANAGEMENT AND ACQUISITION OF INFORMATION SYSTEMS 5 ECTS

Learning objectives

The student

- understands the strategic uses of information technology
- is able to define requirements for system under acquisition
- is able to model an organization's current functions, processes and data stores
- is able to evaluate impact of the system to organization, economics and environment
- is able to search and evaluate options
- is able to design customer support

Contents

Strategic uses and planning of IS, process and organisation of initiatives and acquisitions, information systems as investment, creating requirements, COTS software acquisition processes, integration of information systems, systems life-cycle, change management, .

Method of completion and assessment

Contact lessons, case studies, group work assignments in international teams, project work.

Assessment in scale 1-5

Materials

Literature and other material provided.

Prerequisites

ICT studies (30 ECTS).

47XXXXXX Communication Models in ICT Services 5 ECTS

47XXXXXX COMMUNICATION MODELS IN ICT SERVICES 5 ECTS

Learning objectives

The student

- understand the basic principles of service-oriented information systems management process models and frameworks

- is able to act and communicate in an environment implementing customer-provider model
- is able to communicate clearly and interactively in English
- is able to read and produce professional documents

Contents

ITSM (Information Technology Service Management). Process Models Standards: ISO 20000, ITIL V3, Reading and writing professional documents, Group ware, communication and documentation systems

Prerequisites

01ENG English (3 ECTS)

Assessment

Course work and individual assignments

ELECTIVE STUDIES 15 ECTS

Image Editing 3 ECTS

01KOOD1 IMAGE EDITING 3 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajalähtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduulin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.
Koulutuksella tulevaisuuteen. 2002. Teollisuuden koulutusvaliokunnan julkaisusarja A: 13. Tampere.

Practices in IT Project 5 ECTS

Learning objectives

The student is able to

- plan and implement IT project work processes and methods
- create a project plan by utilizing appropriate tools
- apply project management methods in practice
- manage and monitor an IT project
- recognize the importance of change and quality management

Contents

IT project process models, management techniques, risks identification, international team skills, and practical methods in IT projects.

Method of completion and assessment

1. Contact lessons: Group work assignments in international teams, exams.
2. Distance learning: Individual assignments, group work assignments in international teams.

Assessment in scale 1-5

Materials

Literature and other material provided.

Prerequisites

[Understanding business studies](#) (10 ECTS), [Knowing ICT studies](#) (45ECTS), and [project studies](#) (5 ECTS)

Project communication and reporting 5 ECTS

Learning objectives

The student is able to

- recognize the importance of communication and documentation in IT projects
- identify the different aspects of project communication
- utilize English and Finnish in international project work
- identify differences between formal and informal English

Contents

Reporting, documenting, communication, presentation skills.

Method of completion and assessment

1. Contact lessons: Reports, project documentation, presentations.
2. Distance learning: Individual and group work assignments.

Assessment in scale 1-5

Materials

Provided and directed

Prerequisites

English (5 ECTS), Finnish (5 ECTS) for foreign students

Project Work 4 ECTS

01KOOD1 PROJECT WORK 4 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajälhtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet

- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduulin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.
Koulutuksella tulevaisuuteen. 2002. Teollisuuden koulutusvaliokunnan julkaisusarja A: 13. Tampere.

Real life IT Project 5 ECTS

Learning objectives

The student is able to

- act as a project member and manager in an IT project
- implement a solution for an IT related problem in real business environment
- organize deployment workflow and product roll-out activities

Contents

Project work, project process and presentations in international teams.

Method of completion and assessment

1. Contact lessons: Presentations, steering meetings.
2. Distance learning: Project work in co-operation with local industry in a real business context.
Assessment in scale 1-5

Prerequisites

[Understanding business studies](#) (10 ECTS), [Knowing ICT studies](#) (45ECTS), [ICT professional studies](#) (15 ECTS), and [project studies](#) (5 ECTS)

Web Publishing 3 ECTS

01KOOD1 WEB PUBLISHING 3 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajalähtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduuliin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.
Koulutuksella tulevaisuuteen. 2002. Teollisuuden koulutusvaliokunnan julkaisusarja A: 13. Tampere.

Web Technologies 5 ECTS

01KOOD1 WEB TECHNOLOGIES 5 ECTS

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää viestinnän merkityksen yritysten tuloksenteon ja yhteistyön kannalta
- ymmärtää viestinnän vaikutuksen työtyytyväisyyteen
- ymmärtää viestinnän ja organisaatorakenteen yhteyden
- osaa toteuttaa suunnitelmallisesti yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää
- osaa valita viestintään tarkoituksenmukaiset keinot ja kanavat
- pystyy kirjoittamaan vastaanottajälähtöisesti yrityksen kaupalliset viestit ja tiedotteet
- pystyy rakentamaan teksteillään myönteistä yrityskuvaa.

Sisältö

Yritysviestinnän periaatteet ja tehtävät, yritysviestintä maineenhallinnan osana, yritysviestinnän organisointi, tiedottamisen ja yhteystoiminnan muodot, kaupankäynnin tekstit, tiedotteet ja suhdetoimintatekstit, yrityksen rekrytointiin liittyvä viestintä.

Edeltävä osaaminen

Moduuliin tai OJ nimi ja laajuus tähän

Toteutus ja arviointi

1. Lähiopetus: Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneilla, yksilö- ja ryhmätehtävät.
 2. Etäopetus: Itsenäinen tehtäväpaketti.
- Arviointi asteikolla 1 – 5 ja arviointikriteerit.

Oppimateriaali

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10. uudistettu painos. Helsinki: Tammi.
Kinnunen, M. & Löytty, O. (toim.) 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Tampere: Vastapaino.
Koulutuksella tulevaisuuteen. 2002. Teollisuuden koulutusvaliokunnan julkaisusarja A: 13. Tampere.