

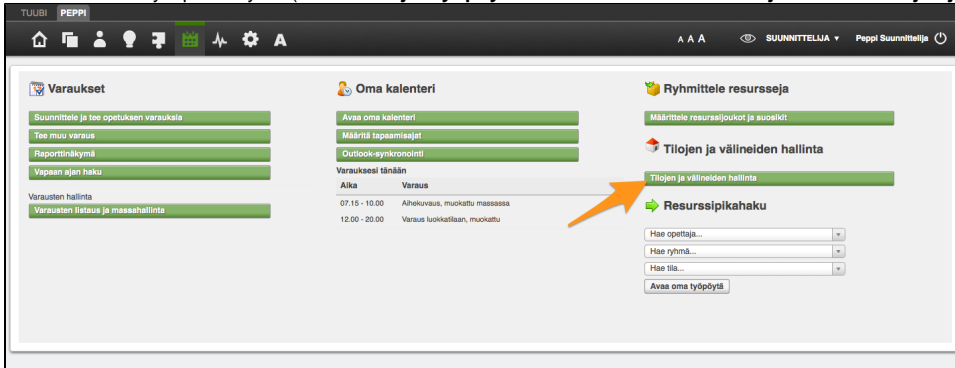
Resurssien massamuokkaus



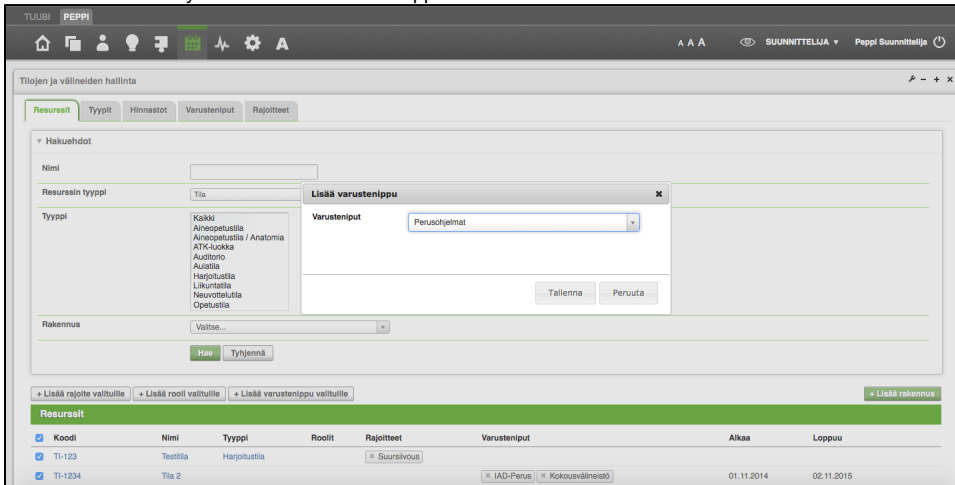
Resurssien ylläpidossa pääset muokkaamaan useita resursseja yhtä aikaa. Massamuokkaus tehdään resurssien hakusivulla.

Usean resurssin käsittely massamuokkauksessa

1. Avaa resurssien ylläpito näkymä (**Suunnittelijan työpöytä > Resurssien suunnittelu ja varaus > Tilojen ja välineiden hallinta**).



2. Hae ne resurssit, joita haluat käsitellä. Valitse hakutuloksista käsiteltäväksi kaikki tai vain halutut rivit.
3. Tarjolla on seuraavat massamuokausvaihtoehdot:
 - Lisää rajoite valituille** (luo uusi tai linkitä aiemmin luotu rajoite)
 - Lisää rooli valituille** (määritä millä roolilla on oikeus resurssin ylläpitoon)
 - Lisää varustenippu valituille** (linkitä varustenippu resurssiin)
4. Esimerkissä on lisätty kahteen tilaan varustenippu.



Lisäohjeita aiheesta

[Resurssien haku](#)

[Varustenippujen ylläpito ja linkitys](#)

[Resurssien rajoitteet](#)

[Varausoikeuksien ylläpito](#)